

Francisco de Jesús García León, Director General de la Comisión Estatal del Agua de Guanajuato, con fundamento en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 80 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 3, 45, 47, 49, fracciones I y X, 53 y 54, fracciones III y VIII, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 7, fracción IV, inciso b), 29 y 34 de la Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal 2023; 60, 61, 78 quinquies, 78 sexies, 78 septies, 78 octies y 78 novies de la Ley para Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato; 19 fracciones V y XVI, 22, fracciones VII y IX, 23 fracciones II y IV, del Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato; 9, fracciones I y VIII, 18 y 19 fracciones IX y XVIII del Reglamento Interior del Comisión Estatal del Agua de Guanajuato y de conformidad con el acuerdo 08/12/2022.-03 de la primera sesión extraordinaria del Consejo Directivo celebrada el 08 de diciembre de 2022.

### CONSIDERANDO

El Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato, establece que la Comisión Estatal del Agua de Guanajuato debe coordinarse con los municipios y organismos operadores en el diseño e implementación de políticas públicas, en materia de acceso, disposición y saneamiento de agua para consumo personal y doméstico en forma suficiente, salubre, agradable y asequible.

El Programa Estatal Hidráulico contempla entre sus objetivos, asegurar el acceso al agua de todos los sectores usuarios a través del desarrollo de infraestructura de carácter integral, de tal forma que se garantice el abasto actual y futuro de los centros de población, y se puedan sostener y desarrollar las actividades productivas; asimismo atender de manera prioritaria las zonas con mayor índice de marginación, abatiendo el importante rezago que prevalece en la cobertura y calidad de los servicios básicos en las zonas de atención prioritaria y alta marginalidad.

Atendiendo a ello, se identifica un programa específico para sostener o aumentar la cobertura de estos servicios ante el crecimiento de la población que se concentra en las cabeceras municipales del territorio estatal. En ese sentido el Gobierno del Estado de Guanajuato ha incluido en el Plan Estatal de Desarrollo 2040<sup>1</sup>, el Objetivo 3.1.1 Garantizar la disponibilidad y calidad del agua de acuerdo con sus diferentes destinos como parte del desarrollo de la dimensión Medio Ambiente y Territorio.

Adicionalmente, el Gobierno del Estado comprometido con el desarrollo, busca que las acciones que se realizan a través de sus dependencias y entidades coadyuven al cumplimiento de los objetivos en materia de desarrollo sostenible establecidos en la Agenda 2030. Dicha Agenda cuenta con 17 Objetivos, que incluyen desde la eliminación de la pobreza hasta el combate al cambio climático, para el caso particular de la gestión del recurso hídrico, el Objetivo 6 que busca garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible; así como el saneamiento para las personas.

Por tanto y para efectos de focalización del programa, se comparan los resultados del Censo de Población y Vivienda 2020 (INEGI, 2020), donde se observa para Guanajuato, un cambio en la estructura demográfica hacia la urbanización, ello sin contar que la población no está distribuida uniformemente a lo largo del territorio. En correspondencia a las cifras publicadas para el 2020, en Guanajuato las 46 cabeceras municipales concentraban el 62.2% de la población total del estado, es decir 3,841,855 habitantes. Asimismo, que la cobertura de viviendas con drenaje es del 99.19%.

Las cabeceras municipales presentan características socioeconómicas y demográficas diversas dada su localización geográfica y el nivel de desarrollo económico de la zona donde se encuentran. Las cabeceras con mayor concentración de población urbana, se ubican a lo largo del denominado corredor industrial.

La problemática se diversifica en función de las situaciones particulares que enfrenta cada cabecera municipal, en general todas han experimentado crecimiento poblacional en función del cambio en la estructura demográfica hacia la urbanización. Otras tienen además una creciente colocación de industria y movimiento de población económicamente activa a zonas industriales conurbadas con las ciudades. De tal manera que, el desarrollo económico y demográfico han impuesto gran demanda sobre bienes y servicios básicos, tal como es el saneamiento de las aguas residuales y el drenaje sanitario.

<sup>1</sup> Periódico Oficial del Gobierno del Estado, 2 de marzo de 2018.

Derivado de lo anterior, y atendiendo las disposiciones previstas en los artículos 78 sexies, 78 septies y 78 octies de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato que establecen la obligación de normar el ejercicio de la aplicación de los recursos que comprenden los programas de inversión mediante las Reglas de Operación que emitan los/as titulares de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, así como los requisitos mínimos que deben considerarse en éstas, observando además los lineamientos generales que establezca el Ejecutivo del Estado a través de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, he tenido a bien expedir el siguiente:

## ACUERDO

Artículo Único. Se expiden las presentes Reglas de Operación del Programa de Inversión QB0042 denominado “**Conducción de Aguas Residuales en Zonas Urbanas**” para el Ejercicio Fiscal de 2023, para quedar en los siguientes términos:

### REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA “CONDUCCIÓN DE AGUAS RESIDUALES EN ZONAS URBANAS” PARA EL EJERCICIO FISCAL DE 2023

#### Capítulo I

#### DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 1.** Las disposiciones de estas Reglas de Operación tienen por objeto normar la ejecución eficiente, eficaz, equitativa y transparente del Programa QB0042 “**Conducción de Aguas Residuales en Zonas Urbanas**” para el financiamiento y ejecución de obras y acciones encaminadas a incrementar y mejorar la cobertura de los servicios de drenaje en cabeceras municipales.

**Artículo 2.** Para los efectos de las presentes Reglas se entiende por:

- I. **Comisión.** La Comisión Estatal del Agua de Guanajuato, en su carácter de entidad normativa en los términos del artículo 78 sexies de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los municipios de Guanajuato;
- II. **Entidad Ejecutora.** La Comisión, el Municipio o el Organismo Operador que en su caso tenga a su cargo la contratación, ejecución, supervisión y entrega de las obras y acciones objeto de estas reglas de operación;
- III. **Ley del Presupuesto.** Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2023;
- IV. **Ley de Disciplina.** Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios;
- V. **Lineamientos de Inversión.** Lineamientos Generales para la Aplicación de Recursos en Materia de Proyectos de Inversión para el Ejercicio Fiscal 2023.
- VI. **Municipio** Institución de orden público, dotada de personalidad jurídica y patrimonio propio, autónoma en su régimen interior y con libre administración de su hacienda, responsable de la prestación de los servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales;
- VII. **Organismo Operador.** Entidad descentralizada de la administración pública municipal con personalidad jurídica y patrimonio propio, responsable de la prestación de los servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado y saneamiento en los términos que la legislación municipal señale.
- VIII. **Órgano de Control.** Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas;

- IX. **Programa.** Programa de Inversión aprobado a la Comisión “**Conducción de Aguas Residuales en Zonas Urbanas**” en la apertura programática de la Ley del Presupuesto;
- X. **Reglamento.** Reglamento de la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato en materia de Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales.
- XI. **Secretaría.** Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración;
- XII. **Zonas de atención prioritaria (ZAP):** Áreas o regiones, sean de carácter predominantemente rural o urbano, cuya población registra índices de pobreza, marginación indicativos de la existencia de marcadas insuficiencias y rezagos.
- XIII. **Alcantarillado sanitario.-** Un sistema de alcantarillado consiste en una serie de tuberías y obras complementarias, necesarias para recibir, conducir, ventilar y evacuar las aguas residuales de la población.
- XIV. **Drenaje pluvial urbano.-** El sistema que tiene como función la captación y desalojo de las aguas de lluvia hasta sitios donde se descarguen en los cuerpos de agua.

**Artículo 3.** Las presentes reglas son de carácter obligatorio para la Comisión, así como para los Municipios y Organismos Operadores cuando tengan carácter de Entidades Ejecutoras.

## Capítulo II

### PROGRAMA

#### *Diseño del Programa*

**Artículo 4.** El diseño del programa se sujeta a los procedimientos establecidos en el Reglamento y los Lineamientos de Inversión, para efectos de alcanzar metas del componente: *Obras y acciones de infraestructura de drenaje y saneamiento en zonas urbanas y suburbanas efectuadas.* El cual forma parte del programa presupuestario K006 *Sistema de plantas de tratamiento de aguas residuales.*

La Metodología de Marco Lógico del Programa debe ser revisada, actualizada y difundida por el medio que disponga la Entidad, conforme a lo establecido en el Anexo 1.

- El impacto esperado del Programa es: **a nivel Fin**

contribuir a garantizar la disponibilidad y calidad del agua de acuerdo con sus diferentes usos mediante obras y acciones para la recolección, conducción y saneamiento de las aguas residuales.

- El Programa tiene el propósito:

Los habitantes de las zonas urbanas del Estado de Guanajuato, reciben el servicio suficiente de drenaje y saneamiento.

- El programa posee los siguientes componentes:

Obras y acciones para la recolección, conducción y saneamiento de aguas residuales en zonas urbanas, construidas.

- Los componentes mencionados se desarrollan a través de las siguientes actividades:

Atención y seguimiento técnico y programático de obras/acciones a realizarse bajo esquemas concurrentes

Gestión de validación de anexos federales

Asignación presupuestal

Gestión de convenios con municipios/organismos operadores

Ejecución de procesos de licitación y contratación de acciones  
Seguimiento a la ejecución de obra (físico-financiero)  
Conclusión y finiquito de obras y acciones

#### *Naturaleza y objetivo general del Programa*

**Artículo 5.** El presente programa es de obra y servicios relacionados con la misma, tiene por objetivo fortalecer la capacidad de atención de los municipios y organismos operadores a fin de mantener y/o incrementar la cobertura de drenaje y saneamiento en las cabeceras municipales mejorando la calidad de vida de la población.

#### *Objetivos específicos y alcances del Programa*

**Artículo 6.** El objetivo específico y alcances del programa:

Dotar y mejorar los servicios de drenaje, alcantarillado y saneamiento a la población que carece de éstos servicios en las cabeceras municipales de la entidad, ampliando o sosteniendo la cobertura, según sea el caso.

#### *Población potencial*

**Artículo 7.** La población potencial del Programa es la asentada en las cabeceras municipales del Estado de Guanajuato, para las cuales se ha identificado la cantidad de 3,841,855 habitantes.

#### *Población objetivo*

**Artículo 8.** La población objetivo del Programa es la asentada en las cabeceras municipales del Estado de Guanajuato, específicamente en viviendas particulares, para la cual se ha identificado la cantidad de 3,822,117 habitantes.

Se considerará como población objetivo aquella que carece de servicios de drenaje y busca la sostenibilidad y eficiencia de los mismos. Beneficiando de manera general a las cabeceras municipales de 46 municipios del Estado de Guanajuato, con preferencia en las zonas de atención prioritaria.

#### *Población beneficiada directa*

**Artículo 9.** La población beneficiada por las acciones sujetas a ejecución dentro del Programa, es la que, asentada en las cabeceras municipales recibe algún beneficio de la realización de la obra o acción, la cual se estima en alrededor de 70,071 habitantes.

La administración, control y ejercicio de los recursos de los Programas Sociales Estatales que estén encomendados a la Comisión, como lo es él que se norma a través de las presentes reglas, se aplicarán considerando preferentemente a familias o personas que habitan en las zonas de atención prioritaria.

#### *Responsable del Programa*

**Artículo 10.** La Comisión Estatal del Agua de Guanajuato a través de sus Direcciones Generales, es la responsable de la ejecución del Programa.

**Artículo 11.** La Entidad Ejecutora será responsable de resguardar, custodiar y archivar toda la información y la documentación original comprobatoria del Programa.

#### *Tipo de Programa*

**Artículo 12.** El presente Programa es de infraestructura social, se implementa para la construcción, renovación o mantenimiento de infraestructura pública para el drenaje y saneamiento de aguas residuales.

#### *Mecanismos de articulación, coordinación y colaboración*

**Artículo 13.** La Comisión Estatal del Agua de Guanajuato, a través de sus Direcciones Generales establecerá los mecanismos de articulación, coordinación y colaboración para la implementación y ejecución del Programa, a través de convenios con las dependencias o entidades federales, estatales y municipales, así como con instituciones públicas o privadas, con la finalidad de potenciar los recursos, impacto social y evitar duplicidad de acciones.

**Capítulo III****EJECUCIÓN DEL PROGRAMA*****De la ejecución de los programas***

**Artículo 14.** Las obras y acciones objeto del Programa serán ejecutadas por la Comisión.

Sin perjuicio de lo anterior, el Municipio u Organismo Operador podrá solicitar por escrito la ejecución de obras que este contemple. Dicha petición será valorada en relación al cumplimiento que éstos hayan tenido respecto de las acciones de inversión, en función de ello se podrá convenir la ejecución de las obras y acciones.

***Acciones sujetas de programación y metas***

**Artículo 15.** Las obras y acciones contempladas por parte de este programa son:

- Construcción/rehabilitación de colectores principales y subcolectores para aguas residuales y pluviales.
- Construcción/rehabilitación de redes de alcantarillado sanitario.
- Construcción/rehabilitación de emisores de aguas residuales y pluviales.
- Construcción de obras para la conducción de aguas tratadas.
- Construcción de cárcamos de rebombeo de aguas residuales y pluviales.
- Construcción/rehabilitación/ampliación de plantas de tratamiento.
- Instalación de equipamiento para la optimización de energía eléctrica en infraestructura.
- Construcción de sistemas urbanos de drenaje sostenible.

***Criterios de priorización***

**Artículo 16.** Serán de atención prioritaria:

- Aquellas obras que tengan incidencia directa o indirecta en zonas de atención prioritaria.
- Aquellas obras que disminuyan la brecha de servicios básicos a que accede la población.

***Metas programadas***

**Artículo 17.** El Programa tiene como meta:

- I. Una construcción de colectores sanitarios para la correcta conducción de agua residual en zonas urbanas
- II. Dos construcciones de redes de drenaje sanitario para la correcta descarga de aguas residuales en zonas urbanas
- III. Una construcción de colectores pluviales para la conducción y descarga de agua de lluvia en zonas urbanas
- IV. Seis rehabilitaciones de redes de drenaje sanitario para la correcta descarga de aguas residuales en zonas urbanas
- V. Dos construcciones de obra civil para el reúso de agua tratada en zonas urbanas

- Las metas del Programa se cumplirán conforme a los recursos asignados a éste y de acuerdo a las solicitudes; mismas que podrán estar sujetas a ajustes en el transcurso del ejercicio fiscal con base en la normatividad aplicable.

**Requisitos y procedimientos de acceso**

**Artículo 18.** Los Municipios y los Organismos Operadores en coordinación con la Comisión deberán planear, programar y presupuestar las obras y acciones a ejecutar en el presente ejercicio, en el ámbito de su competencia.

**Crterios de elegibilidad**

**Artículo 19.** Los Municipios y los Organismos Operadores procederán a la integración de los expedientes técnicos respectivos, para que sean presentados ante la Comisión, a fin de obtener la validación respectiva, lo que será requisito indispensable para la asignación de recursos del Programa. Los expedientes técnicos deberán contener como requisitos los que se señalan a continuación de acuerdo al tipo de obra que se trate:

- I. Cédula de registro por obra;
- II. Presupuesto de obra;
- III. Información técnica de las obras o acciones a ejecutar;
- IV. Proyecto de obra;
- V. Memoria de cálculo del proyecto;
- VI. Memoria descriptiva;
- VII. Ponderación de avances por partidas; y
- VIII. Oficio de solicitud del Municipio

Asimismo deberán, previo al inicio de ejecución de los trabajos, contar con la siguiente documentación según aplique al tipo de obra:

- IX. Dictamen de factibilidad o validación técnica;
- X. Permisos de construcción;
- XI. Servidumbres de paso;
- XII. Liberación de los predios requeridos para la ejecución de la obra;
- XIII. Autorización de impacto ambiental para la ejecución de la obra; cuando aplique en su caso;
- XIV. Estudio de Evaluación Costo Beneficio en los casos aplicables cuando la normatividad Federal o Estatal lo requieran; y

La documentación listada en puntos anteriores deberá ser validada por la Comisión.

**Esquemas de concurrencia**

**Artículo 20.** Para acceder a los apoyos del Programa que regulan las presentes reglas, se requiere la concurrencia de los Municipios u Organismos Operadores, a través de los siguientes esquemas:

- I. Concurrencia de recurso de acuerdo a estructuras de aportación;
- II. Concurrencia de recurso bajo el esquema obra por obra.

**Concurrencia por aportación**

**Artículo 21.** En el esquema de concurrencia de recursos, será de conformidad con la siguiente estructura:

Clave de Programa	Nombre	Aportación	
		Estatal	Municipal
QB0042	Conducción de Aguas Residuales en Zonas Urbanas	Hasta el 50%	Al menos el 50%

La aportación estatal podrá incrementarse atendiendo a lo siguiente:

- Cuando la zona a intervenir corresponda a una zona de atención prioritaria y de marginalidad alta, podrá asignarse hasta 20% adicional.
- Cuando el porcentaje de aportación previsto en las reglas de operación de los programas federales concurrentes, así lo contemplen de acuerdo a tipo de obra apoyada.

Bajo el esquema de concurrencia por aportación, en los casos en los que los recursos sean transferidos al Municipio u Organismo Operador, éste deberá generar una cuenta bancaria específica para el manejo de los recursos del Programa.

#### ***Concurrencia obra por obra***

**Artículo 22.** En el esquema de concurrencia obra por obra, si la obra o acción es solventada con recursos aportados en su totalidad por la Comisión, el Municipio u Organismo Operador deberá ejecutar una obra o acción de monto igual o superior.

#### ***Convenio de transferencia***

**Artículo 23.** Una vez que la Comisión, el Municipio y el Organismo Operador, hayan acordado la programación de acciones, se elaborará el convenio de transferencia de recursos. Para ello es requisito que los expedientes técnicos de las obras o acciones se encuentren debidamente validados por esta Comisión.

Una vez concluida la obra y existiendo el acta de entrega-recepción, el Municipio u Organismo Operador en su caso deberá buscar los mecanismos tendientes a generar la correcta operación y mantenimiento de la obra logrando con esto la sustentabilidad de los servicios.

#### ***Plazo de formalización de convenios***

**Artículo 24.** Para formalizar los convenios de transferencia de recursos con los Municipios y Organismos Operadores será lo establecido en los Lineamientos de Inversión. En caso de no dar cumplimiento a este plazo, se cancelará el recurso. Este plazo podrá ampliarse cuando por parte de la Secretaría exista la autorización.

#### ***Reportes y documentación comprobatoria***

**Artículo 25.** Cuando las obras o acciones sean ejecutadas por el Municipio o el Organismo Operador, el ejecutor deberá presentar ante la Comisión, el contrato de obra, el avance físico y financiero mensual de la obra, además de los avances físicos y financieros en los formatos que disponga la entidad por conducto de la Dirección General de Desarrollo Hidráulico y la Dirección General de Administración respectivamente.

Al cierre de obra deberá presentar el acta de entrega-recepción de la obra o acción que ejecuta como contraparte, ejecutada en el presente ejercicio fiscal. Finalmente en todos los casos deberá solicitar la documentación comprobatoria a su favor, y conservar los originales, remitiendo copia de la misma a la Dirección General de Desarrollo Hidráulico.

#### ***Suspensión***

**Artículo 26.** Por ningún motivo se suspenderán o dejarán obras o acciones inconclusas, salvo por caso fortuito o de fuerza mayor no imputable a los Municipios, los Organismos Operadores o a la Comisión.

En el supuesto del párrafo anterior y cuando la Entidad Ejecutora sea diferente a la Comisión, se deberá informar por escrito a esta, a más tardar durante los siguientes 15 días naturales después de suspenderse la obra o acción. Asimismo, informará a la Auditoría Superior del Estado de Guanajuato y Contralorías Municipales, las causas o motivos que ocasionaron la suspensión de las obras o acciones de que se traten.

#### ***Recepción de obras y acciones***

**Artículo 27.** Concluidas las obras y acciones, la Entidad Ejecutora procederá a la Entrega - Recepción a las personas beneficiadas mediante el acta correspondiente, adjuntando el expediente técnico de la obra terminada.

La recepción de las obras o acciones no liberará a la Entidad Ejecutora de las irregularidades o vicios que se detecten con posterioridad.

## CAPÍTULO IV GASTO

### *Programación presupuesta*

**Artículo 28.** El Proyecto de inversión para la operación y ejecución del Programa corresponde al K0042 “**Conducción de Aguas Residuales en Zonas Urbanas**”, mismo que forma parte del componente: K006 C01 - **CEAG** - Obras y acciones de infraestructura de drenaje y saneamiento en zonas urbanas y suburbanas eficientes, del programa presupuestario K006 Sistemas de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales, anexo al Objetivo de Desarrollo Sostenible 6 Agua Limpia y Saneamiento.

El monto del recurso aprobado para el Programa es de \$15,013,895.95 (Quince millones trece mil ochocientos noventa y cinco pesos 95/100 M.N.)

### *Distribución del presupuesto*

**Artículo 29.** Para la distribución del presupuesto del Programa en acciones contenidas con los Municipios y Organismos Operadores, la Comisión seguirá los lineamientos de la política hidráulica estatal contemplada en las líneas estratégicas del Plan de Gobierno vigente, el Programa Estatal Hidráulico, así como las directrices y prioridades determinadas por el Titular del Ejecutivo estatal y del Consejo Directivo de la Comisión.

### *Asignación presupuesta*

**Artículo 30.** La Comisión asignará como reserva presupuesta los recursos del Programa al Municipio u Organismo Operador una vez integrada y validada la propuesta de inversión.

### *Ministración de recursos para otros ejecutores*

**Artículo 31.** Aprobada la ejecución de las obras o acciones, la Comisión ministrará el recurso de conformidad a lo siguiente:

- I. 30% a la firma del convenio;
- II. 60% del contrato contra el avance físico acompañado de la documentación comprobatoria;
- III. 10% cuando la obra presente un avance del 100% y se acompañe de la documentación correspondiente.

### *Reasignación de recursos*

**Artículo 32.** Cuando la concurrencia del Municipio u Organismo Operador sea bajo el esquema de concurrencia de recurso de acuerdo a estructuras de aportación; ésta será en una sola exhibición dentro de los siguientes **veinte días hábiles posteriores** a la firma del convenio. En el supuesto de hacer caso omiso a la presente regla, procederá su cancelación y el recurso presupuestal reservado se reasignará.

### *Cancelación de saldos de reserva*

**Artículo 33.** Una vez que las acciones hayan sido contratadas, la Comisión cancelará los recursos resultantes de las diferencias entre los montos reservados y aquellos realmente contratados.

### *Reasignación de economías*

**Artículo 34.** Los recursos que como resultado de los procesos de contratación se presenten en este Programa podrán ser destinados para concurrir acciones adicionales por parte de la Comisión, que además puedan ser concurrentes con reglas federales; siempre y cuando no contravenga en los plazos autorizados por la Secretaría.



**Administración de los recursos**

**Artículo 35.** Los recursos del Programa serán ejercidos por la Entidad Ejecutora, quien realizará la administración, control y ejercicio de los mismos por conducto de su unidad administrativa correspondiente.

**Financiamiento a programas Federales**

**Artículo 36.** Los recursos derivados del programa no se podrán utilizar para cubrir o financiar las aportaciones que le corresponden a los Municipios y Organismos Operadores para los distintos programas federales donde exista concurrencia de recursos municipales.

**Sujeción a lineamientos**

**Artículo 37.** Los recursos financieros que sean liberados a los Municipios y Organismos Operadores deberán ajustarse al dispuesto en la Ley de Presupuesto, la Ley de Disciplina y los Lineamientos de Inversión, quedando bajo su estricta responsabilidad, debiendo observar la correcta aplicación de los mismos en las obras y acciones aprobadas por la Comisión.

**Métodos de comprobación del gasto**

**Artículo 38.** Los convenios con los Municipios u Organismos Operadores incorporarán los métodos de comprobación del gasto cuando los recursos del programa se transfieran y apliquen por su conducto. Los convenios deberán estipular además los requisitos de comprobación que establezca la instancia que aporta los recursos.

**Procedimientos de reintegro y cancelación de recursos**

**Artículo 39.** Como consecuencia de irregularidades detectadas por la Comisión, o la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas u otro órgano de control, tanto respecto de la aplicación en tiempo y forma de los recursos, como por la falta de información relacionada con las obras o acciones convenidas a ser ejecutadas por el Municipio o el Organismo Operador, se solicitará la devolución de los recursos ministrados. Siendo responsabilidad del Municipio o el Organismo Operador el reintegro total de los recursos y sus respectivos rendimientos.

Cuando las obras u acciones hayan sido concluidas y se cuente con el acta de entrega total de la obra u acción, la Comisión cancelará los recursos resultantes de las diferencias entre los montos contratados y realmente ejercidos según la estructura financiera pactada en el convenio correspondiente, por lo que, se procederá a reintegrar a las partes los saldos de sus aportaciones. Para tal efecto, se hará del conocimiento del Municipio u Organismo Operador por conducto de la Dirección General de Administración.

En todos los casos, los procesos administrativos que deberán observar los Municipios u Organismos Operadores, para la devolución de saldos o economías de recursos ministrados y/o contratados, de productos financieros generados en la cuenta específica, o de cualquier otro concepto que amerite devolución, se apegarán a lo dispuesto en la Ley de Disciplina y los Lineamientos de Inversión.

**CAPÍTULO V  
DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES****Derechos de las personas beneficiadas**

**Artículo 40.** Son derechos de las personas beneficiadas:

- Contar con infraestructura para la conducción de aguas residuales para mejorar su calidad de vida;
- Tener la facultad de vigilar la correcta ejecución de la obra.

*Obligaciones de las personas beneficiadas*

**Artículo 41.** Son obligaciones de las personas beneficiadas:

- Utilizar de manera adecuada la infraestructura realizada;
- Ser sujeto a formar parte de los esquemas de vigilancia de la obra en ejecución.

*Formas de participación social*

**Artículo 42.** Los beneficiarios/as podrán participar en la implementación del Programa, de conformidad con los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de Estructuras de Participación Social.

La Comisión propiciará la participación de los beneficiarios/as en los procesos de seguimiento y vigilancia del cumplimiento del objeto y metas programadas, así como de la aplicación de los recursos públicos asignados al Programa.

*Padrón Estatal de Beneficiarios/as*

**Artículo 43.** La Comisión integrará y actualizará el padrón de personas beneficiadas y lo remitirá a la Dirección General de Información Social de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano, en los tiempos y formas previstas en los lineamientos que para tal efecto se emitan por esta última, de conformidad con lo establecido en la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato y demás normativa aplicable.

## CAPÍTULO VI EQUIDAD, INCLUSIÓN Y DIVERSIDAD SOCIAL

*Equidad, inclusión y diversidad social*

**Artículo 44.** La Comisión en coordinación con las demás autoridades, garantizará, protegerá y respetará los derechos de las personas, impulsando la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, evitando cualquier tipo de discriminación en razón de edad, género, origen étnico, nacionalidad, discapacidades, impedimentos físicos, preferencias sexuales, creencias religiosas, raza, condición social, de salud, económicas o culturales, así como el respeto a los Derechos Humanos.

## CAPÍTULO VII MONITOREO, EVALUACIÓN E INDICADORES

*De las Auditorías y Evaluación Gubernamental*

**Artículo 45.** Los recursos estatales y su aplicación en el marco del Programa podrán ser auditados y/o evaluados por la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas, la Auditoría Superior del Estado de Guanajuato o las instancias correspondientes en cuanto los faculten sus atribuciones.

*Informe para la Gestión por Resultados*

**Artículo 46.** Corresponderá a la unidad administrativa responsable la gestión por resultados del presente Programa, para ello deberá proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de Finanzas, Ingresos y Administración a través de los sistemas electrónicos de registro y control, que en su caso dicha Dependencia establezca en los Lineamientos Generales de Gestión para Resultados para la Administración Pública del Estado de Guanajuato, en los términos de los artículos 70 y 70 bis de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

**Mecanismos de evaluación**

**Artículo 47.** La evaluación del Programa se realizará en los términos establecidos en el artículo 35 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato en Materia de Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales y demás disposiciones normativas aplicables.

La gestión del proceso de evaluación comenzará una vez que se haya ejecutado al menos el cincuenta por ciento de los recursos financieros asignados al mismo según lo publicado en la Ley del Presupuesto o en su caso, según lo disponga la Secretaría.

**Monitoreo, evaluación e indicadores**

**Artículo 48.** Los mecanismos de monitoreo y evaluación, entendiéndose estos como procesos de monitoreo y procesos de evaluación, así como sus indicadores serán de conformidad al siguiente indicador:

No	NOMBRE DEL PROGRAMA	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
1	Conducción de Aguas Residuales en Zonas Urbanas	Obras y acciones para la recolección, conducción y saneamiento de aguas residuales en zonas urbanas, terminadas	(Número de obras y acciones para la recolección, conducción y saneamiento de aguas residuales en zonas urbanas terminadas / Número de obras y acciones para la recolección, conducción y saneamiento de aguas residuales en zonas urbanas programadas ) x 100 %	Porcentaje	Anual

La Comisión a través de la Dirección de Evaluación y Desarrollo Institucional será la encargada de monitorear los indicadores del presente artículo. Para la evaluación de los programas sociales especificados en la Ley, la Dirección de Evaluación y Desarrollo Institucional en coordinación con la Dirección General de Planeación integrarán el Programa Anual de Evaluación de conformidad con el Reglamento.

**Publicación de informes de evaluación**

**Artículo 49.** Los informes de evaluación se difundirán de conformidad con lo dispuesto por el artículo 32 del Reglamento.

**Seguimiento a recomendaciones**

**Artículo 50.** Las Entidades Ejecutoras a través de las personas responsables de las evaluaciones, deberán atender y dar seguimiento a los resultados y recomendaciones de la Secretaría, así como instrumentar mecanismos de coordinación y colaboración para la implementación de los procesos de seguimiento o recomendaciones de las evaluaciones, investigaciones, estudios y contraloría social.

**Publicidad informativa**

**Artículo 51.** De conformidad con lo señalado en el artículo 20 de la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato, la publicidad e información relativa al Programa deberá identificarse perfectamente incluyendo la siguiente leyenda: "Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social".

La publicidad e información del Programa debe utilizar lenguaje claro, no sexista, accesible e incluyente. En la difusión de las obras o acciones a que se refieren las presentes Reglas, los Municipios, el Organismo Operador y la Comisión deberán dar el crédito correspondiente a la o las contrapartes que concurren con el financiamiento de las mismas.

En la aplicación de la imagen institucional, se valorará su difusión en igualdad de condiciones, en la promoción de las mismas a través de medios impresos, audiovisuales y digitales como lo son: letreros, espectaculares, publicaciones impresas, spots, banner de internet, entre otras; mismas que tendrán que ser validadas por parte de la Dirección General de Gestión Social de la Comisión.

Asimismo, en caso de que se considere el desarrollo de algún acto con motivo del arranque, supervisión o inauguración de las acciones con concurrencia de dos o más instituciones, se deberá coordinar con las instancias involucradas para que tengan participación por igual.

Con motivo de la celebración de actos protocolarios y ante la concurrencia de recursos en el contenido de asignación respectivo, se establecerá que el ejecutor deberá publicitar la participación del Estado empleando los logotipos institucionales correspondientes, mismos que para tal efecto serán validados por la Coordinación General de Comunicación Social, conforme a la normativa correspondiente.

## CAPÍTULO VIII DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE

### *Normatividad Obra*

**Artículo 52.** Para la contratación y ejecución de las obras y acciones, la Comisión, los Municipios y Organismos Operadores, deberán apegarse a lo establecido en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y su Reglamento; así como a los montos máximos y límites respectivos.

### *Supletoria*

**Artículo 53.** En lo no previsto por estas Reglas, se deberá aplicar en lo conducente lo dispuesto por las normas generales que para el ejercicio del presupuesto se establecen en la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato; la Ley de Presupuesto, la Ley de Disciplina y los Lineamientos de Inversión; así como las demás disposiciones que emita la Comisión.

### *Normatividad Federal*

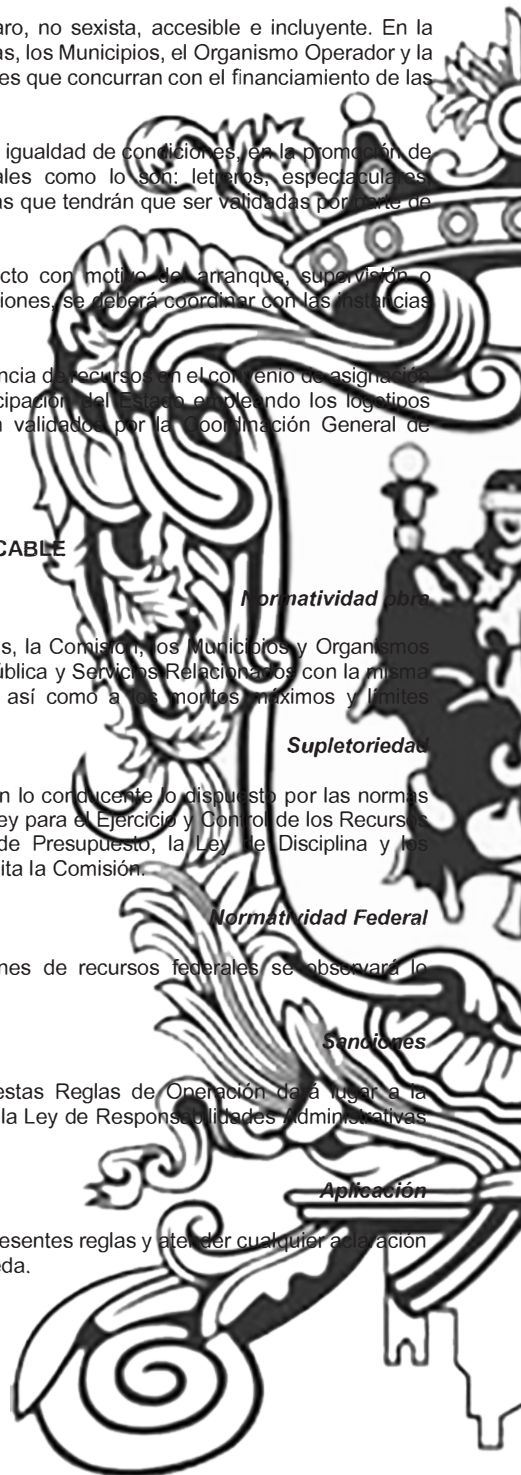
**Artículo 54.** Cuando se ejecuten obras o acciones con aportaciones de recursos federales se observará lo establecido en la Legislación Federal aplicable.

### *Sanciones*

**Artículo 55.** El incumplimiento de las disposiciones previstas en estas Reglas de Operación dará lugar a la responsabilidad de las personas servidoras públicas, en términos de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato y demás normativa.

### *Aplicación*

**Artículo 56.** El Titular de la Comisión está facultado para aplicar las presentes reglas y atender cualquier aclaración o inconformidad que se presente, resolviendo lo que legalmente proceda.



**CAPÍTULO IX  
DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS****Transparencia**

**Artículo 57.** La Comisión deberá cumplir con las disposiciones normativas de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, de conformidad con la legislación de la materia.

La información relativa al Programa estará disponible para su consulta en: [agua.guanajuato.gob.mx](http://agua.guanajuato.gob.mx)

**Contraloría social**

**Artículo 58.** La Promoción, difusión y operación de la contraloría social se realizará de conformidad con las disposiciones que para tal efecto emita el Órgano de Control.

Con el objeto de asegurar una aplicación eficiente, eficaz, equitativa y transparente de los recursos inherentes a este programa, el Municipio será responsable de promover, operar y dar seguimiento al componente de Contraloría Social que se derive en cada una de sus obras financiadas del programa de acuerdo a lo que establezca el Órgano Interno de Control.

La Comisión participará directamente en la promoción y difusión del esquema de Contraloría Social. En caso de ser necesario, participará también en la capacitación y asesoría al Municipio.

**Quejas y Denuncias**

**Artículo 59.** Cualquier persona podrá solicitar asesoría o, en su caso, presentar queja o denuncia por la probable comisión de faltas administrativas en la operación del programa, ante el Órgano de Control, a través de los siguientes medios:

- I. Personalmente, proporcionando las pruebas que considere pertinentes para fundamentar su queja o denuncia, en caso de tenerlas, o señalando a la autoridad el lugar donde se encuentren, en la Dirección de Investigación «B» adscrita a la Dirección General de Asuntos Jurídicos de el Órgano de Control, ubicada en Conjunto Administrativo Pozuelos, sin número, Guanajuato, Guanajuato, C.P. 36080 o en el órgano interno de control de la propia Comisión Estatal del Agua de Guanajuato.
- II. Por vía telefónica al 01 800 470 75 00 ó 01 800 HONESTO (4663786); y
- III. Por correo electrónico en la siguiente dirección: [quejasymdenuncias\\_strc@guanajuato.gob.mx](mailto:quejasymdenuncias_strc@guanajuato.gob.mx); y [contraloriasocial@guanajuato.gob.mx](mailto:contraloriasocial@guanajuato.gob.mx) a través de la página: <https://strc.guanajuato.gob.mx/reporteciudadano/> y con la app: <http://strc.guanajuato.gob.mx/gtoabierto/>.

**Aplicación imparcial de recursos públicos**

**Artículo 60.** La aplicación de las presentes Reglas de Operación debe apegarse a lo dispuesto en los artículos 41, base II, apartado C y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 122, segundo párrafo de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato y demás ordenamientos aplicables.

**TRANSITORIOS****Vigencia**

**Artículo Primero.** Las presentes Reglas de Operación tendrán vigencia del 1º de enero al 31 de diciembre de 2023, previa publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

**Acciones, procedimientos y procesos pendientes**

**Artículo Segundo.** Las obras y acciones que se encuentren en trámite o pendientes de conclusión, se registrarán por las disposiciones aplicables al momento en que se formalizó el inicio de su ejecución.

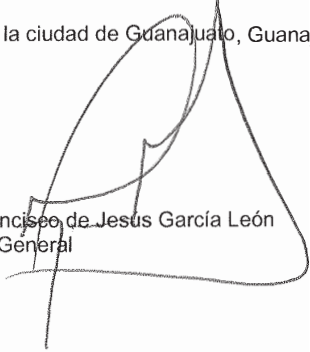
*Derogación de disposiciones*

**Artículo Tercero.** Se derogan todas aquellas disposiciones que se hayan emitido en el ámbito de competencia de la Comisión que expresamente se opongan a las presentes Reglas de Operación.

Los formatos referidos y las presentes Reglas de Operación estarán disponibles en la siguiente url:  
<https://agua.guanajuato.gob.mx>

Dado en la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a los 31 días de diciembre de 2022.

M.D. Francisco de Jesús García León  
Director General



ANEXO 1.

MIR QB0042.- CONDUCCIÓN DE AGUAS RESIDUALES EN ZONAS URBANAS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar la disponibilidad y calidad del agua de acuerdo con sus diferentes usos mediante obras y acciones para la recolección, conducción y saneamiento de las aguas residuales.	Población con acceso a los servicios de alcantarillado y saneamiento básico	Encuesta Intercensal. Censo General de Población y Vivienda. Censo Intercensal.	Las aguas residuales vertidas a los alcantarillados son saneadas y posteriormente incorporadas a los cauces y ríos. / Los prestadores del servicio básico de drenaje cuentan con la capacidad técnica y financiera para la operación de la infraestructura. / Los permisos de descarga se encuentran correctamente regulados.
		Capacidad instalada de plantas de tratamiento de aguas residuales	Inventario de Plantas Municipales de Potabilización y de Tratamiento de Aguas Residuales en Operación	
PROPÓSITO	Los habitantes de las zonas urbanas del Estado de Guanajuato, reciben el servicio suficiente de drenaje y saneamiento.	Cobertura de servicio de drenaje en cabeceras municipales	Encuesta Intercensal. Censo General de Población y Vivienda. Censo Intercensal.	Las condiciones económicas y financieras a nivel nacional y estatal permiten la ampliación y mantenimiento de la infraestructura. / Los prestadores del servicio básico de drenaje identifican las necesidades de crecimiento y mantenimiento de infraestructura.
COMPONENTE	Obras y acciones para la recolección, conducción y saneamiento de aguas residuales en zonas urbanas, construidas.	Obras y acciones para la recolección, conducción y saneamiento de aguas residuales en zonas urbanas, terminadas	Programa Operativo Anual 2023. Estado de Situación Presupuestal al 31 de diciembre 2023.	Existen condiciones de seguridad para la consecución de las obras. / El cumplimiento de contratos se da en tiempo y forma. / Se cuenta con el personal técnico suficiente para la supervisión técnica de las obras.
ACTIVIDAD	Atención y seguimiento técnico y programático de obras/acciones a realizarse bajo esquemas concurrentes	Porcentaje de Avance Financiero del Proceso/Proyecto	Estado de Situación Presupuestal al 31 de diciembre 2023	Se cuenta con el proyecto ejecutivo validado.
	Gestión de validación de anexos federales			Los permisos para la ejecución de las obras se cuentan en regla.
	Asignación presupuestal			Los municipios y organismos operadores cuentan con recursos financieros para participar de esquemas concurrentes.
	Gestión de convenios con municipios/organismos operadores			Existen empresas con capacidad técnica para la realización de las obras.
	Ejecución de procesos de licitación y contratación de acciones			
	Seguimiento a la ejecución de obra (físico-financiero)			
Conclusión y finiquito de obras y acciones				